



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ЛИЦЕЙ № 10 « ГОРОДА БЕЛГОРОДА
(МБОУ «Лицей № 10» г. Белгорода)
ПРИКАЗ

«29» августа 2025 г.

№ 332

**Об организации питания
обучающихся в 2025-2026 учебном году**

Во исполнение приказа управления образования администрации города Белгорода от 19 августа 2025 года №1032 «Об организации питания обучающихся в 2025-2026 учебном году», в целях сохранения и укрепления здоровья учащихся, осуществления мер по социальной защите детей, нуждающихся в социальной поддержке **п р и к а з ы в а ю:**

1. Ответственной за организацию питания Раковой Т.С. на уровне начального общего образования, заместителю директора на уровнях основного общего и среднего общего образования Спигиной А.С.:

1.1. Организовать горячее питание обучающихся совместно с предприятиями системы школьного питания на основании трехстороннего договора по оказанию услуг по организации питания обучающихся Учреждения (между родителями (законными представителями), МБОУ «Лицей №10», ООО «Фабрика социального питания» по программному модулю «Питание» ИСОУ «Виртуальная школа».

1.2. Организовать заключение трехсторонних договоров по оказанию услуг по организации питания вновь прибывших обучающихся и принятых в первый класс.

1.3. Обеспечить с 01.09.2025 года по 26.12.2025 года в течение 5 дней в неделю, за исключением субботы, обучающихся 1-4 классов бесплатным горячим завтраком за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и иных источников финансирования, предусмотренных законодательством РФ в размере 78,3 руб. в день на 1 обучающегося в целях выполнения государственной программы Белгородской области «Развитие образования Белгородской области» в 2025-2026 учебном году.

1.4. Обеспечить с 01.09.2025 года по 26.12.2025 года в течение 5 дней в неделю, за исключением субботы, обучающихся 5-11 классов бесплатным горячим завтраком за счет средств бюджета городского округа «Город Белгород» по отрасли «Образование» в размере 78,3 руб. в день на 1 обучающегося в целях выполнения государственной программы Белгородской области «Развитие образования Белгородской области» в 2025-2026 учебном году.

1.5. Обеспечить обучающихся 1-11 классов в рамках дополнительного

питания не менее 1 раза в неделю порционным молоком.

1.6. Обеспечить выполнение договорных обязательств на предоставление услуг по организации горячих завтраков, питания льготных категорий обучающихся совместно с предприятиями системы школьного питания.

1.7. Обеспечить охват горячим питанием обучающихся:

- начальной школы – до 100%;
- социально незащищенных (льготных) категорий – до 100%;
- основной и средней школы – не ниже 75%.

2. Назначить ответственными за организацию питания обучающихся и обеспечить ведение необходимой документации по организации питания обучающихся, в том числе льготных категорий:

- на уровне начального общего образования – Ракову Т.С.
- на уровнях основного общего и среднего общего образования - Зайцеву Е.А., Спигину А.С.

3. Ответственной за организацию питания на уровне начального образования Раковой Т.С., заместителю директора Спигиной А.С. на уровне основного общего и среднего общего образования:

3.1. Подавать ежедневно в школьную столовую заявки для организации горячих завтраков, питания льготных категорий обучающихся с указанием количества обучающихся, фактически планирующих их потребление на следующий учебный день.

3.2. Уточнять ежедневно представленные накануне заявки для организации горячих завтраков, питания льготных категорий обучающихся с указанием количества обучающихся, фактически планирующих их потребление не позднее, чем за 1 час до приема пищи в день питания.

4. Ответственной за организацию питания на уровне начального образования Раковой Т.С, заместителю директора Зайцевой Е.А. на уровне основного общего и среднего общего образования:

4.1. Вести таблицы учета полученных горячих завтраков, питания льготных категорий обучающихся.

4.2. Организовать горячее питание обучающихся из социально незащищенных семей, исходя из режима работы общеобразовательного учреждения, за счет субвенций областного бюджета, средств бюджета городского округа «Город Белгород» по отрасли «Образование» из расчета:

- обучающиеся из многодетных семей – 98,0 руб.;
- обучающиеся из малоимущих семей – 98,0 руб.;
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей – 98,0 руб.;
- дети-инвалиды – 98,0 руб.;
- обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья – 98,0 руб.;
- учащиеся из семей, прибывших из Украины, Луганской Народной Республики, Донецкой Народной Республики и проживающие в пунктах временного размещения – 98,0 руб.;
- дети участников специальной военной операции - 98,0 руб.

4.3. Принять меры по обеспечению выдачи продуктов питания детям-инвалидам и обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, получающими образование на дому, продуктовых наборов на сумму, исходя

из фактической стоимости двухразового питания (завтрак и обед) в день, в соответствии с установленной льготной категорией обучающихся, выдачу продуктовых наборов осуществлять продуктами за исключением пищевой продукции, которая не допускается при организации питания детей, указанными положениями №6 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20 от 18.05.2020 года

4.4. Обеспечить предоставление денежной компенсации родителям (законным представителям) обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов, получающих образование на дому в соответствии с разделом 3 постановления Правительства Белгородской области от 27.02.2023 года № 91-пп «Об утверждении порядка обеспечения двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях Белгородской области», которая соответствует стоимости двухразового питания без учета наценки за услуги питания с 01.09.2025 г.:

- для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов 1-11 классов – 139.8 руб.

4.5. Ежемесячно предоставлять данные по количеству детей участников СВО (в том числе гибели (смерти) участников СВО), получающих льготу в виде предоставления горячего питания не позднее 2 числа месяца, следующего за отчетным.

5. Ответственной за организацию питания Раковой Т.С. и заместителю директора Спигиной А.С. обеспечить дежурство педагогических работников в обеденном зале во время приема пищи обучающимися согласно графику.

5.1. Утвердить режим работы столовой (Приложение 1) и график питания обучающихся (Приложение 2) в 2025-2026 учебном году.

5.2. Проводить в течение учебного года информационно-разъяснительную работу среди обучающихся, их родителей (законных представителей) о принципах рационального, здорового питания, формирования здорового образа жизни обучающихся.

5.3. Обеспечить изучение общественного мнения родителей обучающихся и педагогов об организации школьного питания в рамках проведения Всероссийского мониторинга школьного питания (май, октябрь).

5.4. Обеспечить участие всех обучающихся с 1 по 6 класс в реализации образовательной программы «Разговор о правильном питании».

5.5. Активизировать работу групп ежедневного общественного контроля за организацией и качеством питания обучающихся с привлечением родительской общественности (родительский контроль), руководствуясь методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 от 26.11.2021 года № АБ-2133/10.

6. Заместителям директора Спигиной А.С., Зайцевой Е.А., ответственной за организацию питания Раковой Т.С.:

6.1. Обеспечить контроль за организацией горячего питания обучающихся.

6.2. Обеспечить строгий учет использования средств на организацию льготного питания и питания за родительскую плату.

6.3. Обеспечить соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к организации питания обучающихся.

6.4. Осуществлять контроль задолженности в модуле «Питание» ИСОУ «Виртуальная школа» за услугу питания перед предприятиями-

организаторами питания в учреждении.

7. Заместителю директора Зайцевой Е.А.:

7.1. Обеспечить доступность информации об организации школьного питания в Учреждении на цифровой платформе Федерального центра мониторинга питания обучающихся.

7.2. Обновить раздел «Школьное питание» на сайте лицея, в ежедневном режиме размещать актуальную информацию об организации горячего питания обучающихся.

8. Классным руководителям 1-11 классов сопровождать учащихся в столовую и обеспечивать контроль за обучающимися во время приема пищи.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

исп. Спигина А.С., Зайцева Е.А.
с приказом ознакомлены:
Зайцева Е.А.
Спигина А.С..
Ракова Т.С.

Классные руководители 1-11 классов:

Шеламова Юлия Игоревна
Щесняк Людмила Антоновна
Максимов Елена Алексеевна
Ясенюк Анна Владимировна
Леонова Наталья Николаевна
Вартанян Андрей Ашотович
Петрук Марина Александровна
Медведева Наталья Сергеевна
Панфилова Мария Евгеньевна
Золотова Светлана Михайловна
Шаповалова Татьяна Анатольевна
Покидова Дина Александровна
Миненко Наталья Васильевна
Ахраменко Вера Владимировна
Панфилов Константин Эдуардович
Ведутенко Марина Владимировна
Яковлев Всеволод Александрович
Дубровина Александра Сергеевна
Винакова Наталья Валентиновна
Андрейченко Светлана Александровна
Семенюк Юлия Анатольевна
Кривошеина Людмила Анатольевна
Рыбальченко Наталья Владимировна
Маховицкий Дмитрий Владимирович
Филоненко Маргарита Владимировна
Моисеева Антонина Федоровна
Хвостова Ольга Сергеевна
Кузнецова Нина Ивановна



Л.С. Стебловская

Мишенина Екатерина Васильевна
Ракова Татьяна Сергеевна
Рассказова Анна Семеновна
Семикопенко Лариса Юрьевна
Богданова Галина Николаевна
Лазарева Ирина Алексеевна
Шульженко Ирина Евгеньевна
Пыханова Оксана Викторовна
Лученок Алина Витальевна
Хрипункова Светлана Владимировна
Кумская Елена Павловна
Жильцова Ирина Валентиновна
Калинина Елена Васильевна
Тимошкина Яна Олеговна
Воропай Ирина Григорьевна
Барабашова Татьяна Марьяновна
Бессараб Елена Александровна