

УТВЕРЖДЕНО

Директор муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Лицей № 10» г.Белгорода

_____ Л.С. Стебловская

Введено в действие приказом

от 4. 10.2019 г. № 795

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета

Протокол от 30 августа 2019 года №1

Председатель _____ Е.В. Евсюкова

СОГЛАСОВАНО

с Управляющим советом.

Протокол от «28» августа 2019 г. № 6

Председатель _____ И.Ю. Кандинская

ПОЛОЖЕНИЕ О СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЕ

муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения «Лицей №10» г. Белгорода

1. Общие положения

1.1 Положение о социально-психологической службе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 10» г. Белгорода (далее – Учреждение) регламентирует организацию деятельности социально-психологической службы Учреждения как структурного подразделения Центра комплексного сопровождения участников образовательных отношений Учреждения.

1.2 Социально-психологическая служба - профессиональное объединение педагогов-психологов и социальных педагогов, главной целью функционирования которого является обеспечение педагогически целесообразных условий для развития личности и поддержания психического и физического здоровья обучающихся, содействие становлению индивидуальности, развитию способностей и склонностей личности, создание развивающей, психологически-комфортной среды.

1.3.Нормативно-правовым основанием деятельности Центра является:

- Федеральный закон от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 3 мая 2012 года № 46-ФЗ «О ратификации Конвенции о правах инвалидов»;
- Указ Президента Российской Федерации от 1 июня 2012 года № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы»;
- Постановление Главного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 года №189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;

- Постановление главного государственного санитарного врача РФ от 10.07.2015 г. №26 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 октября 2009 года № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 года № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 года № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 ноября 2015 года № 1309 «Об утверждении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»;
- Федеральный закон от 27.07.2010 № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 года № 177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода, обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
- Приказ МОиН РФ № 636 от 22.10.99 «Об утверждении Положения о службе практической психологии в системе Министерства образования Российской Федерации»;
- Приказ МОиН РФ № 1418 от 15.05.2000 «Об утверждении Примерного положения о Центре содействия укреплению здоровья обучающихся, воспитанников образовательного учреждения»;
- письмо департамента образования Белгородской области от 27.11.2013 года № 9-06/7852 –НН «О направлении методических рекомендаций по организации служб школьной медиации»;
- Положение о центрах психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Белгородской области, Положение об организации предоставления психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации, утвержденные при-

казом №3376 от 31.12.2014г. Департамента образования Белгородской области.

1.4. Общее руководство социально-психологической службой осуществляет директор Учреждения. Для непосредственной организации деятельности назначается куратор Центра из числа входящих в его состав специалистов.

1.5. Социально-психологическая служба работает в тесном контакте с педагогическим советом; школьными методическими объединениями; медицинскими работниками и учреждениями здравоохранения; родителями (законными представителями); службой психолого-педагогического сопровождения и здоровьесбережения и отделом методического сопровождения дополнительного образования и воспитательной работы МКУ «Научно-методического информационного центра», органами опеки и попечительства; МУ «Центр социальной помощи семье и детям»; Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации города Белгорода; с УВД г. Белгорода; Центром временного содержания несовершеннолетних правонарушителей; областным социально-реабилитационным центром; представителями общественных организаций, оказывающими помощь в воспитании и развитии детей и подростков.

1.6. В своей деятельности социально-психологическая служба реализует принцип безусловной ценности внутреннего мира ребенка, приоритетности потребностей, целей и ценностей его развития, принципа взаимодействия участников реабилитационного процесса на основе сотрудничества, личной и профессиональной ответственности.

2. Цели и задачи социально-психологической службы

2.1. Цели: создание благоприятных условий для сохранения психического, соматического и социального здоровья участников образовательных отношений; для развития личности ребенка (физического, социального, духовно-нравственного, интеллектуального); оказание комплексной помощи в саморазвитии и самореализации в процессе восприятия мира и адаптации в нем.

2.2. Задачи:

2.2.1. Содействие охране прав личности в соответствии с Конвенцией о правах ребенка.

2.2.2. Оказание содействия в гармонизации социальной сферы Учреждения и осуществлении превентивных мероприятий по профилактике возникновения социальной дезадаптации.

2.2.3. Определение факторов, препятствующих развитию личности учащихся, и принятие мер по оказанию им различных видов социально-педагогической и психологической помощи.

2.2.4. Формирование и развитие у учащихся готовности к ориентации в различных ситуациях жизненного и профессионального самоопределения.

2.2.5. Участие в формировании психологической культуры учащихся, педагогических работников и родителей (законных представителей), в том числе и культуры полового воспитания.

- 2.2.6. Выявление и ранняя диагностика (с первых дней появления ребенка в Учреждении) нарушений в психологическом развитии обучающихся, их социальной адаптации.
- 2.2.7. Коррекция нарушений в развитии обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов.
- 2.2.8. Своевременное предупреждение и преодоление трудностей в освоении обучающимися основных образовательных программ и адаптированных основных общеобразовательных программ начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- 2.2.9. Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) и педагогическому коллективу в решении конкретных проблем, связанных с обучением и воспитанием детей, созданием для них благоприятной социальной ситуации развития.
- 2.7. Формирование у обучающихся чувства ответственности за свои поступки, у родителей (законных представителей) – ответственности за воспитание и обучение детей.
- 2.8. Содействие в разрешении конфликтных ситуаций в образовательной среде.
- 2.9. Оказание педагогического и психологического воздействия на учащихся с отклоняющимся поведением.
- 2.10. Содействие формированию у учащихся уважительного отношения к общественным нормам поведения и здоровому образу жизни; воспитанию законопослушных граждан.

3. Организация деятельности социально-психологической службы

- 3.1. Социально-психологическая служба осуществляет свою деятельность на основе плана работы Учреждения и планов специалистов (педагогов-психологов, социальных педагогов), текущих приказов и писем управления образования администрации города Белгорода, должностных инструкций.
- 3.2. Все члены службы (педагоги-психологи, социальные педагоги) осуществляют свою деятельность в тесном сотрудничестве на основе принципа преемственности в организации и содержании деятельности.

4. Содержание деятельности социально-психологической службы

- 4.1. Ведение работы по созданию в педагогическом и ученическом коллективах оптимального психологического климата, развитию взаимопонимания и взаимодействия между педагогами, учащимися и родителями (законными представителями).
- 4.2. Просвещение всех участников образовательных отношений с целью пропаганды психологических, педагогических и правовых знаний, разъяснения их прав и обязанностей.
- 4.3. Определение центров социально-культурного влияния на учащихся в микрорайоне Учреждения с целью изучения их воспитательного потенциала и организации взаимодействия.
- 4.4. Проведение социальной паспортизации классов.

- 4.5. Создание банка данных по семьям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации; семьям, имеющим детей с особенностями психофизического развития; по детям «группы риска»; детям, нуждающимся в помощи психолога и т.д.
- 4.6. Ведение индивидуальной и групповой психодиагностической работы в интересах обеспечения информацией и рекомендациями образовательного процесса в Учреждении, изучение и анализ морально-психологического климата с целью выявления его воздействия на личность ученика и разработка мер по его оптимизации.
- 4.7. Психолого-диагностическая работа, включающая в себя изучение развития личности обучающихся, мониторинг образовательной среды с целью организации дальнейшего сопровождения участников образовательных отношений.
- 4.8. Комплексное психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обеспечивающее выполнение программы коррекционной работы как раздела адаптированной основной общеобразовательной программы (АООП) начального общего образования (а также раздела адаптированной основной общеобразовательной программы основного общего образования, далее - АООП ООО) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ или Стандарт).
- 4.9. Психолого-диагностическая работа, включающая в себя изучение развития личности обучающихся, мониторинг образовательной среды с целью организации дальнейшего сопровождения участников образовательных отношений.
- 4.10. Выявление и поддержка учащихся, нуждающихся в социальной защите (дети-инвалиды, одаренные дети), опеке, попечительстве; выявление и социально-психологическое сопровождение неблагополучных семей.
- 4.11. Раннее выявление и предупреждение фактов отклоняющегося поведения учащихся, установление причин такого поведения, составление реабилитационных и коррекционных программ.
- 4.12. Психолого-педагогическое консультирование участников образовательных отношений с письменного согласия (заявления) по вопросам возрастной, педагогической и социальной психологии, создания благоприятного семейного микроклимата.
- 4.13. Ведение психокоррекционной работы в целях оказания помощи учащимся, педагогам и родителям (законным представителям) в экстремальных и критических ситуациях.
- 4.14. Защита и индивидуальная работа с учащимися, подвергающимися агрессии со стороны детей и взрослых.
- 4.15. Организация превентивно-профилактической работы с учащимися «группы риска», оказание помощи в социальной адаптации и реабилитации обучающихся и выпускников.

4.16. Изучение жилищно-бытовых условий в семьях, нуждающихся в социально-педагогической или психологической помощи, оказание содействия в переводе их в медицинские или социальные учреждения.

5. Права работников социально-психологической службы

Работники социально-психологической службы имеют право на:

- 5.1. Оптимальные условия организации труда.
- 5.2. Получение консультаций в МКУ «Научно-методический информационный центр».
- 5.3. Разработку методических рекомендаций, программ индивидуального сопровождения по преодолению выявленных проблем, памяток и других материалов, необходимых для реализации содержания работы.
- 5.4. Участие в работе Совета по профилактике правонарушений, психолого-педагогического консилиума, педагогического совета, школьных методических объединений.
- 5.5. Привлечение к работе педагогов дополнительного образования, представителей общественности, правоохранительных органов.

6. Ответственность работников социально-психологической службы

Работники социально-психологической службы несут ответственность за:

- 6.1. Выполнение функциональных обязанностей.
- 6.2. Выполнение утвержденных планов работы.
- 6.3. Своевременное предоставление отчетности установленной формы.
- 6.4. Правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством РФ.
- 6.5. Причинение морального или материального ущерба в пределах определенных трудовым и гражданским законодательством РФ.

7. Документация социально-психологической службы

7. Социально-психологическая служба должна иметь следующую документацию:

- 7.1. Годовые планы работы специалистов (педагога-психолога, социального педагога).
- 7.2. Журналы учета индивидуальных и групповых форм работы, консультаций педагога-психолога.
- 7.3. Журнал индивидуальной работы социального педагога с учащимися.
- 7.4. Социальные паспорта классов и Учреждения в целом;
- 7.5. Акты обследования жилищно-бытовых условий учащихся из малообеспеченных семей;
- 7.6. Банк данных по различным категориям:
 - дети с ограниченными возможностями здоровья (в том числе дети-инвалиды и обучающиеся на дому);
 - дети, лишенные родительского попечения;
 - дети из социально-неблагополучных семей;

- дети «группы риска» (состоящие на внутришкольном учете или комиссии по делам несовершеннолетних);
 - одаренные дети;
 - дети, нуждающиеся в психологической коррекции.
- 7.7. Материалы по работе с детьми, родителями (законными представителями), педагогами.

